

Об утверждении инструкции
о порядке списания имущества,
находящегося в собственности
Острошицкого сельского
исполнительного комитета

Во исполнение пункта 4 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 февраля 2012 г. №180 «Об утверждении Положения о порядке списания имущества, находящегося в республиканской собственности» Острошицкий сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке списания имущества, находящегося в собственности Острошицкого сельского исполнительного комитета.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Острошицкого сельского исполнительного комитета.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

И.А.Мокшин

Управляющий делами

О.В.Полонникова

УТВЕРЖДЕНО
Решение Острошицкого
сельского Совета депутатов
20.09.2018г. №10

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ОСТРОШИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

1. Настоящая Инструкция определяет порядок списания имущества, находящегося в собственности Острошицкого сельского исполнительного комитета.

2. Для целей настоящей Инструкции нижеуказанные термины имеют следующее значение:

- имущество, находящееся в собственности Острошицкого сельского исполнительного комитета (далее – имущество), - имущество, за исключением запасов, закрепленное за Острошицким сельским исполнительным комитетом (далее – сельисполком), а также переданное им в безвозмездное пользование негосударственным юридическим лицам;

- юридические лица – унитарные предприятия, учреждения, государственные объединения, имущество которых находится в собственности Острошицкого сельского исполнительного комитета;

- недвижимое имущество – капитальные строения, иное недвижимое имущество, незавершенные незаконсервированные капитальные строения, доли в праве общей собственности на них, а также составные части и (или) принадлежности к ним либо их части;

- списание имущества – выбытие имущества из хозяйственной деятельности сельисполкома на основании решения, предусматривающего уничтожение (снос, демонтаж) имущества, принятого в соответствии с настоящей Инструкцией.

3. Действие настоящей Инструкции не распространяется на списание имущества, учет которого ведется в натуральных показателях, имущества в процессе экономической несостоятельности (банкротства), а также на списание, осуществляемое в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

4. Имущество может быть списано в случаях: если оно не соответствует техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации; если начисленная амортизация составляет 100 процентов; утраты (гибели) в связи с чрезвычайными обстоятельствами (пожар, авария, стихийное бедствие, дорожно-транспортное происшествие и другие); если оно не было продано на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, а при возможности использования капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений, иного недвижимого имущества, незавершенных незаконсервированных капитальных строений под жилые помещения и (или) для ведения личного подсобного хозяйства – на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, с условием их реконструкции под жилые помещения и (или) для ведения личного подсобного хозяйства,

так как аукцион в соответствии с законодательством признан нерезультативным либо несостоявшимся или единственный участник отказался от приобретения предмета аукциона по указанной начальной цене, увеличенной на 5 процентов.

5. Списание недвижимого имущества осуществляется в установленном настоящей Инструкцией порядке в отношении имущества, закрепленного: на праве оперативного управления за сельисполкомом, - по распоряжению председателя сельисполкома.

6. Списание имущества в случаях, не предусмотренных в пункте 4 настоящей Инструкции, осуществляется в установленном настоящей инструкцией порядке в отношении имущества: закрепленного на праве оперативного управления за сельисполкомом.

7. Для подготовки решений о списании имущества, закрепленного за сельисполкомом создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества (далее комиссия). В состав комиссии включаются главный бухгалтер (его заместитель), бухгалтер, работники сельисполкома, на которых возложена ответственность за сохранность имущества сельисполкома.

8. Основными функциями комиссии являются: проведение осмотра и определение фактического состояния предлагаемого к списанию имущества по месту его нахождения; рассмотрения документов, содержащих необходимые для подготовки акта о списании имущества сведения об этом имуществе (первичные учетные документы, техническая документация, а также экспертное заключение соответствующей организации в случае списания недвижимого имущества по основанию, предусмотренному в абзаце втором пункта 4 настоящей Инструкции); определение оснований для списания имущества в соответствии с пунктами 4 и 6 настоящей Инструкции; оформление акта о списании имущества.

9. Акт о списании имущества подписывается председателем и членами комиссии и утверждается распоряжением председателя сельисполкома.

10. Работы по уничтожению (сносу, демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются в срок не позднее шести месяцев со дня принятия решения о списании имущества или в иные сроки, определенные проектной документацией, но, как правило, не более двенадцати месяцев со дня принятия решения о списании имущества. Списание остаточной (ликвидационной) стоимости имущества отражается в бухгалтерском учете на основании акта о списании имущества. Имущество до завершения работ по его уничтожению (сносу, демонтажу) учитывается на забалансовом счете по остаточной (ликвидационной) стоимости.

11. Расходы, связанные с выполнением работ по уничтожению (сносу, демонтажу) имущества, включая при необходимости проведение технического обследования, разработку проектной документации, осуществляются:

11.1. в отношении имущества, закрепленного за бюджетными организациями на праве оперативного управления, за счет: средств районного бюджета предусмотренных на их содержание, и иных источников, не запрещенных законодательством, - если имущество приобретено за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов; превышения доходов над расходами, остающихся в

распоряжении этих организаций, иных источников, не запрещенных законодательством, - если имущество приобретено за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности, иных источников, установленных законодательством;

11.2. в отношении имущества, закрепленного за сельисполкомом, за счет превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении этих организаций, иных источников, установленных законодательством.

12. Инвентаризация и использование отходов, образовавшихся в результате уничтожения (сноса, демонтажа) имущества, регулируются Законом Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007г., №183, 2/1368).